



Kaleko aldi baterako okupazioaren eskaria / Solicitud de Ocupación Temporal de la Vía Pública

Izena abizenak/ Nombre y apellidos	Iden. Agiria/ Doc. Iden.
Helbidea / Domicilio	P.K. / C.P.
Herria / Localidad	Tlf. Zk./ Nº Tlf.
Posta elektronikoa / Correo electrónico	

Enpresaren Datuak / Datos de la empresa

Izena / Nombre	I.F.K.. / C.I.F.
Helbidea / Domicilio	P.K. / C.P.
Herria / Localidad	Tlf. Zk./ Nº Tlf

Okupazioaren data / Fecha de Ocupación	Noiztik / Desde	Noiz arte / Hasta
Jardueraren deskribapena. / Descripción de la Actividad		

Kontu Zk. / Nº Cuenta
Titularra / Titular:

Aurkeztu beharreko Dokumentazioa / Documentación necesaria

- Copia de la póliza de seguros de responsabilidad civil vigente y último recibo de pago. (Debe figurar con ámbito geográfico, riesgos que cubre, sin franquicia...)
- Breve explicación de la actividad
- Las actividades de venta y manipulación de alimentos deben presentar el carnet en vigor de Manipulador de alimentos
- Justificante de estar al corriente de pago con la Seguridad Social y Hacienda
- Alta en Actividades Económicas : I.A.E.
- Fotocopia D.N.I. del solicitante
- Fotos de la instalación / atracción
- Croquis con la medidas de la instalación / atracción (puede ser un dibujo a mano alzada).
- Justificante del pago de la tasa correspondiente

(Eskatzailearen sinadura)

(Firma de la persona solicitante)

DATUEN BABESA. Datu Pertsonalak Babesteko 1999-XII-13ko Lege Organikoan xedatutako betetzeko, jakinarazten dizugu inprimaki honetan jasotako datu pertsonalak Administrazio honek berezko dituen eskumenak gauzatzeko baino ez direla erabiliko. Datu horiek Lakuntzako Udalaren datu basea osatzen duten fitxategietan bilduko dira. Beraz, Lakuntzako Udalera zuzenduta gauzatu ahalko duzu datu horiek eskuratu, aldatu, balio gabetu eta horien kontra egiteko eskubidea (Erregistro Orokorra, Herriko Plaza 1, 31830, LAKUNTZA)

PROTECCIÓN DE DATOS. En cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica de 13-XII-1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que los datos de carácter personal facilitados en el presente impreso se utilizarán exclusivamente para el ejercicio de las competencias propias de esta administración y serán incorporados a los ficheros que conforman la base de datos del Ayuntamiento de Lakuntza, ante el que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose al Registro General (Herriko Plaza 1, 31830 LAKUNTZA)

Lakuntza, 202_ko _____-ren ____-(a)

Lakuntzako Alkatea / Alcaldesa del Ayuntamiento de Lakuntza